

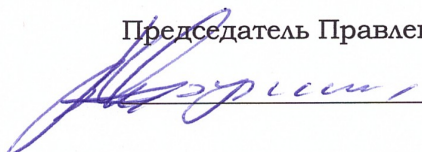
## Утверждено

На совместном заседании  
Правления и Попечительского совета

Фонда целевого капитала Омского государственного  
университета им. Ф.М. Достоевского

Протокол № 1 от «27» марта 2013 г.  
(в редакции от 01.06.2014 на основании решения  
Попечительского совета от 02.04.2014 № 02)

Председатель Правления

 В.И. Струнин

## ПОЛОЖЕНИЕ о назначении и выплате премии «Достижение года»

### 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты премии «Достижение года» (далее – премия) студентам, аспирантам, преподавателям и штатным сотрудникам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского» (далее – ОмГУ).

1.2. Премия выплачивается ежегодно из средств дохода, полученного от доверительного управления целевым капиталом ОмГУ, сформированным за счет пожертвований физических и юридических лиц в Фонд целевого капитала ОмГУ. Премия выплачивается единовременно.

1.3. Премия присуждается по результатам конкурса. Конкурс проводится по двум номинациям:

- «Студенческая инициатива» – студентам и аспирантам ОмГУ за содержательное и яркое воплощение их проектов и инициатив, за творческие достижения, в частности, в научной, научно-технической, культурной и общественной деятельности;
- «Вклад в развитие Университета и региона» – штатным преподавателям, научным сотрудникам и работникам ОмГУ за активную деятельность, направленную на социально-экономическое и технологическое развитие региона и России в целом, и крупные достижения, способствующие развитию ОмГУ как центра науки, культуры и подготовки кадров.

1.4. Количество и размер премий по каждой номинации ежегодно определяются Попечительским советом Фонда целевого капитала ОмГУ в зависимости от суммы доходов, ожидаемых в текущем году, направляемой Попечительским советом на выплату премий. При назначении нескольких премий по одной номинации их размер должен быть одинаковым. Количество и размер премий по каждой номинации доводятся до всеобщего сведения при объявлении конкурса.

1.5. Для конкретизации критериев отбора, приема заявок и подведения итогов ежегодно создается оргкомитет, состав которого утверждается приказом ректора ОмГУ. Итоги конкурса оформляются в виде выписки из протокола заседания оргкомитета и передаются Исполнительному директору Фонда целевого капитала ОмГУ.

## 2. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ

2.1. Правом выдвижения претендентов на соискание премии «Достижение года» (номинантов) обладают любые структурные подразделения (факультеты, институты, кафедры, отделы и др.), а также профсоюзная организация студентов и профсоюзная организация сотрудников ОмГУ. Самовыдвижение не допускается.

2.2. Номинанты могут выдвигаться совместно несколькими подразделениями. Одно подразделение может выдвинуть по каждой номинации лишь одного номинанта. В случае если подразделение, выдвигающее номинанта, входит в состав факультета (института), выдвижение должно быть поддержано соответствующим Ученым советом факультета.

2.3. В случае если подразделение, выдвигающее номинанта, является самостоятельным и не входит в состав какого-либо факультета (института) или иного структурного подразделения университета, решение о выдвижении должно быть поддержано Научно-техническим советом (НТС) или Учебно-методическим советом (УМС) ОмГУ.

2.4. В случае если в качестве номинанта на премию выдвигается руководитель структурного подразделения, решение о выдвижении также должно быть поддержано НТС или УМС ОмГУ.

2.5. В случае если номинант выдвигается структурным подразделением, в котором он не обучается и (или) не работает, предложение о выдвижении должно быть поддержано Ученым советом того факультета или рабочим коллективом того подразделения, на котором он обучается и (или) работает. При этом отказ в данной поддержке должен быть мотивирован в письменной форме.

2.6. На соискание премии могут выдвигаться номинанты только за индивидуальные достижения. Выдвижение коллективов не допускается.

2.7. Сроки начала и окончания приема заявок публикуются на сайте ОмГУ и на сайте Фонда целевого капитала ОмГУ. Заявки заполняются с использованием электронной формы (Приложение 1 к настоящему Положению, далее – Приложение 1), представленной на сайтах ОмГУ и Фонда целевого капитала ОмГУ. Представляемые на конкурс комплекты документов высылаются по электронной почте по адресу, указанном в Приложении 1.

2.8. Комплект представляемых на конкурс документов должен содержать:

- DOC(X)-файл заполненной электронной формы заявки (Приложение 1);
- составленное номинантом в свободной печатной форме и подписанное им обоснование проекта/работы (проектов/работ) объёмом не более 2-х страниц формата А4 (файл DOC(X), при этом бумажный оригинал с подписью предоставляется дополнительно в Фонд целевого капитала ОмГУ);
- скан-копия в графическом JPG- или GIF-формате или PDF-формате выписки из протокола решения о выдвижении номинанта соответствующего выдвигающего подразделения (п. 2.1 Положения, п. 6 Приложения 1), при этом бумажный оригинал предоставляется дополнительно в Фонд целевого капитала ОмГУ;

- скан-копия в графическом JPG- или GIF-формате или PDF-формате выписки из протокола решения о поддержке Ученым советом факультета (института), в составе которого – данное выдвигающее подразделение, или НТС (УМС) – для пп. 2.2, 2.3 и 2.4 Положения, п. 7 Приложения 1, при этом бумажный оригинал предоставляется дополнительно в Фонд целевого капитала ОмГУ;
- скан-копия в графическом JPG- или GIF-формате или PDF-формате выписки из протокола решения о поддержке Ученым советом (для случая в п. 2.5 Положения, п. 8 Приложения 1), при этом бумажный оригинал также предоставляется дополнительно в Фонд целевого капитала ОмГУ.

2.9. Прием и техническую экспертизу заявок осуществляет секретарь оргкомитета. Заявки, признанные оргкомитетом неудовлетворительными, к конкурсу не допускаются. Принятые оргкомитетом заявки могут размещаться на сайтах ОмГУ и Фонда целевого капитала ОмГУ для их неформального обсуждения.

### 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Регламент по датам приводится в Приложении 2 к настоящему Положению. Конкурс на соискание премии по всем номинациям проводится в два этапа:

- **отбор номинантов оргкомитетом из числа выдвинутых по каждой номинации.** Отбор проводится на закрытом заседании оргкомитета по результатам открытого голосования. Если кто-либо из членов оргкомитета будет выдвинут в качестве номинанта, он не принимает участия в обсуждении заявок по соответствующей номинации. Оргкомитет отбирает по каждой номинации от трех до пяти номинантов, набравших наибольшее количество голосов («мягкое» рейтинговое голосование). Если два и более номинанта получают равное количество голосов, список номинантов может быть увеличен. В случае если оргкомитет не получит заявок или не сочтет ни одного из номинантов достойным награждения в какой-либо номинации, то конкурс по этой номинации считается несостоявшимся. Сформированный список номинантов размещается на сайте ОмГУ и на сайте Фонда целевого капитала ОмГУ;

- **определение победителей конкурса из числа номинантов на Ученом совете ОмГУ.** Победители конкурса в каждой номинации определяются путем мягкого (рейтингового) тайного голосования членов Ученого совета, присутствующих на его заседании. При голосовании каждый член Ученого совета ОмГУ вправе выбрать (отметить в предложенном ему списке номинантов) число номинантов, не превышающее число премий по каждой номинации. Член Ученого совета ОмГУ, оказавшийся в списке номинантов, не принимает участия в голосовании по данной номинации.

3.2. Победителями конкурса становятся номинанты, получившие наибольшее число голосов. В случае если два и более номинанта получают равное количество голосов, Ученый совет ОмГУ принимает открытым голосованием окончательное решение об определении победителей.

3.3. Документы, удостоверяющие победу на конкурсе с указанием размера премии, вручаются в торжественной обстановке на заседании Ученого совета ОмГУ, либо на ближайшем культурно-массовом или просветительском мероприятии ОмГУ. Премии выплачиваются не позднее чем через месяц после объявления итогов конкурса.

3.4. Документы и протоколы, относящиеся к проведению конкурса, хранятся в Фонде целевого капитала ОмГУ (бланки голосования членов Ученого совета ОмГУ – у ученого секретаря ОмГУ) в течение трех лет со дня проведения церемонии награждения.